

## FORMATION DE FORMATEUR

### **STAGE PRÉSENTIEL**

#### **PUBLIC :**

Formateurs

#### **PRÉREQUIS :**

Maîtrise orale et écrite de la langue française

#### **DURÉE EN PRÉSENTIEL :**

3 jours (21 heures)  
(répartition : 2 jours + 1 jour)

#### **EFFECTIF MAXIMUM :**

12 personnes

#### **MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :**

Formation inter : effectif minimum de 5 participants

Formation intra : dans vos locaux, calendrier fixé par le client

#### **ACCESSIBILITÉ :**

Adaptation des contenus et des méthodes pédagogiques pour les personnes en situation de handicap, nous consulter

#### **VALIDATION DE LA FORMATION :**

Attestation de formation

#### **OBJECTIFS**

- Lister au moins 2 enjeux de la formation
- Citer au moins 2 missions du formateur dans la formation
- Être capable de construire un objectif pédagogique
- Créer un programme
- Citer au moins 15 outils pédagogiques
- Construire une évaluation des compétences des stagiaires
- Tirer des enseignements : repérer les axes d'amélioration, consolider les vecteurs de réussite

#### **MÉTHODES / MOYENS ET SUPPORT PÉDAGOGIQUE / MATÉRIEL**

- Formation cognitive sous forme de cours interactifs
- Tour de table, recueil des attentes, ateliers, exercices, mises en situation
- Autodiagnostic : repérage de ses meilleures expériences, partage d'expériences, analyser son propre comportement, son style lorsque l'on forme les autres
- Utilisation et présentation de nombreux outils pédagogiques
- Support de cours papier ou clé USB (diaporama, exercices...)
- Vidéoprojecteur, écran, paperboard ou tableau blanc, feutres

#### **MODALITÉS D'ÉVALUATION**

- Évaluation des acquis de la formation par rapport aux objectifs
- Évaluation du degré de satisfaction des stagiaires via un questionnaire

#### **RÉSUMÉ DU PROGRAMME**

Au cours de cette formation, nous allons reprendre étape par étape la conception d'une formation, de la création du programme à l'animation en salle. De nombreux outils classiques ou digitaux seront présentés aux stagiaires.